

SCHEDA Programmazione 1: programmazione obiettivi del dirigente generale ai fini della successiva valutazione della performance – Anno 2021									
Assegnazione obiettivi e scomposizione in azioni (Dirigenti Generali)									
ANNO DI RIFERIMENTO:					2021				
AMMINISTRAZIONE:					Assessorato regionale dell'Economia				
UFFICIO:					Ufficio Speciale per la Chiusura delle Liquidazioni				
DIRIGENTE GENERALE:					Rossana Signorino				
Risorse disponibili					Risorse aggiuntive programmate				
Risorse umane:		9			Risorse umane:		9		
Risorse finanziarie:		14.757.238,06€ (2021) (Stato di previsione della spesa per il triennio 2021-2023)			Risorse finanziarie:		11.774.635,65€ (2022) (Stato di previsione della spesa per il triennio 2021-2023)		
					Risorse strumentali:		9		
PERFORMANCE OPERATIVA									
Nr	Programma	Missione	Descrizione obiettivo operativo	Corr. ob. Strategico	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attrib.	
1	3	1	Attività discendente dall'accordo tra Stato e Regione Siciliana per il ripiano decennale del disavanzo del 14 gennaio 2021: proposta di liquidazione coatta amministrativa per quegli Enti in controllo presso l'Ufficio Speciale per la Chiusura delle Liquidazioni, per i quali le attività non siano sufficienti a coprire le passività – Chiusura della liquidazione di una Società partecipata	A1/B3	vedi scheda 2.1	vedi scheda 2.1	31/12/21	20	
2	11 – Altri servizi generali	1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione	Attuazione PTPCT 2021-2023 con particolare riferimento alla individuazione delle aree a rischio e all'adempimento degli obblighi di pubblicazione	A4	vedi scheda 2.2	vedi scheda 2.2	31/12/2021 (da rendicontare entro il 15/01/2022)	5	
3	3	1	Miglioramento dell'interazione tra cittadino e Pubblica Amministrazione attraverso la diffusione di un monitoraggio periodico sullo stato delle liquidazioni di Enti e Società Regionali	A3	vedi scheda 2.3	vedi scheda 2.3	31/12/2021 (da rendicontare entro il 15/01/2022)	25	
4	11 – Altri servizi generali	1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione	Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi e di pagamento delle fatture	A4	vedi scheda 2.4	vedi scheda 2.4	31/12/2021 (da rendicontare entro il 15 gennaio 2022)	10	
5	11 – Altri servizi generali	1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione	Modernizzare e semplificare l'attività istituzionale dell'Ufficio Speciale attraverso nuova implementazione ed aggiornamento del servizio "Owncloud"	A3	vedi scheda 2.5	vedi scheda 2.5	31/12/2021 (da rendicontare entro il 15/1/2022)	10	
TOTALE CONSEGUIBILE Performance operativa						(max 70)	70		
COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO									
QUALITA' GESTIONALI-RELAZIONALI (selezionare 3 su 4)						Range assegnabile	Peso attribuito		
Capacità di intercettare, gestire risorse e programmare						5-20	0		
Promozione di strumenti di analisi e/o adozione di nuove metodologie di semplificazione						5-20	10		
Capacità di valorizzare competenze e attitudini dei propri collaboratori						5-20	10		
Capacità di individuazione del livello di priorità degli interventi da realizzare						5-20	10		
TOTALE CONSEGUIBILE Comportamento organizzativo						(max 30)	30		
TABELLA RIASSUNTIVA									
Totale performance operativa						70			
Totale comportamenti organizzativi						30			
Totale complessivo						100			

Per l'attribuzione dei premi sarà tenuta in considerazione sia la performance individuale che quella organizzativa secondo quanto previsto dalla sezione 7 del Sistema di misurazione e valutazione della Performance -vigente

DATA	IL PRESIDENTE / L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE GENERALE